

PLANO DE AÇÃO SOCIOAMBIENTAL -TRF1 2021/2022



Plano de Ação Socioambiental 2021/2022

Papel

Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Implantar Processo Judicial Eletrônico – PJe	Projeto	Implantar o Processo Judicial Eletrônico – PJe	CGR-PJE-TRF1 Secin	Dez/2022

Copos Descartáveis e Água Envasada

Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Substituir copos descartáveis por copos de vidro para o corpo funcional	Ação	Etapa 1 – Distribuir copos de vidro para o corpo funcional Etapa 2 – Promover campanha para redução do uso de copo descartável	Nucol Ascom	Jul/2021
Reduzir fornecimento de água mineral em garrafas plásticas	Ação	Reduzir a aquisição da água mineral envasada em 15%	Nucol	Dez/2022



		Promover campanha de conscientização	Ascom	Dez/2022
Impressão				
Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Aquisição de solução de impressão sustentável	Projeto	Etapa 1 – Elaboração de planejamento da contratação para adquirir solução de impressão sustentável. Etapa 2 – Implementar o resultado do planejamento aprovado pela administração.	Diatu	Dez/2022
Energia Elétrica				
Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Implementar ações de controle e de manutenção dos equipamentos	Ação contínua	Etapa 1 – Manter iluminação em Led em todos os ambientes do Tribunal, com acionamento/desligamento automático nas áreas comuns; Etapa 2 – Reduzir funcionamento do sistema de climatização;	Dieng	Dez/2022



		Etapa 3 – Monitorar consumo.		
Promover campanhas	Ação contínua	Etapa 1 – Promover campanhas de conscientização para desligar iluminação, equipamentos eletrônicos e aparelhos de ar-condicionado quando não utilizados.	Dieng Ascom	Dez/2022
Água e Esgoto				
Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Implementar ações de controle e de manutenção dos equipamentos	Ação contínua	<p>Efetuar a leitura dos hidrômetros das edificações do Tribunal 4 vezes ao dia, com lançamento e checagem dos números.</p> <p>Promover ações emergenciais para sanar vazamentos e aumentos inesperados de consumo.</p> <p>Reaproveitar a água para a lavagem de pisos.</p> <p>Promover Instalação e manutenção de válvulas de redução de pressão, válvulas de controle de enchimento de reservatórios (bóias de desligamento automático), torneiras de fechamento automático e vasos com caixas acopladas, e demais itens que possam reduzir o consumo.</p>	Dieng	Dez/2022



		Garantir que o esgoto esteja sendo eliminado corretamente na rede sem interferências nas redes pluviais ou encaminhamento de dejetos incorretamente na rede pública.		
Promover campanhas de conscientização	Ação contínua	Promover campanhas de conscientização para redução do consumo de água e evitar o desperdício.	Dieng/Ascom	Dez/2022
Gestão de Resíduos				
Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Criar central de coleta seletiva	Ação	Criar central de coleta seletiva	Nurol	Dez/2022
Implementar coleta de resíduos eletrônicos permanente	Ação	Etapa 1 – Distribuir coletores nas instalações do TRF1 Etapa 2 - Firmar parceria com instituição capacitada para receber e tratar os resíduos	Diatu Nurol	Dez/2022



Qualidade de Vida				
Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Disponibilizar serviços continuados de saúde	Ação contínua	Disponibilizar serviços continuados de atendimento médico, odontológico, fisioterápico, nutricional, enfermagem e psicológico Disponibilizar prestação de cuidados e informações, orientações e apoio necessários quanto a situações vivenciadas no âmbito do trabalho, da família e do convívio social, direcionado à saúde e bem-estar Disponibilizar serviço de berçário	Diasa	Dez/2022
Promover ações de qualidade de vida	Ação contínua	Realizar avaliação ergonômica dos postos de trabalho e ambientes laborais. Promover ações de sensibilização do corpo funcional sobre ergonomia no trabalho e teletrabalho. Realizar a Semana de Saúde Ocupacional. Elaborar parecer técnico para avaliação de aquisição de mobiliário do ponto de vista ergonômico Promover a adaptação do posto de trabalho de servidores e/ou magistrados e/ou força de trabalho auxiliar portadores de necessidades especiais. Acompanhar, por meio das consultas dos Exames Periódicos de Saúde –	Disao/Diasa	Dez/2022



		<p>EPS, o estado de saúde dos magistrados e servidores.</p> <p>Realizar o monitoramento dos casos de Covid-19 do corpo funcional.</p> <p>Promover ações voltadas à saúde, bem-estar e qualidade de vida no ambiente de trabalho.</p> <p>Promover incentivo à prática de atividade física na unidade de treinamento e condicionamento físico Espaço Bem-Estar.</p> <p>Promover ações que sensibilizem e incentivem a adoção de práticas sustentáveis e conscientização da temática sustentabilidade.</p> <p>Realizar Campanha de Lixo Eletrônico</p> <p>Promover o Dia do Consumo Consciente.</p> <p>Promover ação de inclusão para magistrado, servidor e força de trabalho auxiliar com deficiência em conjunto com a Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão</p> <p>Elaborar informativos sobre a Covid-19 em parceria com a Seção de Saúde Ocupacional</p> <p>Elaborar informativos para sensibilização do corpo funcional acerca das datas comemorativas de saúde, bem-estar e qualidade de vida no trabalho.</p>		
--	--	--	--	--



		<p>Elaborar informativos para sensibilização do corpo funcional acerca das datas comemorativas relacionadas à sustentabilidade e ao meio ambiente.</p> <p>Realizar a Semana do Coração, que contempla serviços de verificação das pressões arterial e ocular, circunferência abdominal, exame de glicemia capilar e cálculo do índice de Massa Corporal – IMC</p> <p>Promover ações com foco na promoção de saúde</p> <p>Promover o Programa Doe Sangue Doe Vida</p>		
Promover ações de qualidade de vida	Ação contínua	Realizar, semanalmente, às terças-feiras, no túnel de passagem do Ed. Sede I para o Ed. Sede II, a feira orgânica.	Asrep	Dez/2022
Promover ações que favorecem as relações interpessoais saudáveis	Ação contínua	<p>Promover ações que favorecem as relações interpessoais saudáveis, contribuindo para um ambiente de trabalho harmônico, integrado e acolhedor:</p> <p>Comemorar o Dia do Servidor</p> <p>Comemorar o Dia da Mulher</p> <p>Comemorar o Dia dos Pais</p> <p>Comemorar o Dia das Mães</p>	Asrep	Dez/2022
Promover ações solidárias	Ação contínua	Realizar a árvore da solidariedade	Asrep	Dez/2022



		Instalação de caixas para recolhimento das tampinhas para reciclagem, nos edifícios do TRF1, para serem doadas às instituições de caridade.	Esmaf	Dez/2022
Telefonia				
Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Avaliar melhores condições de contratos	Ação contínua	Avaliar, periodicamente, as condições pactuadas nos contratos de telefonia, com o objetivo de analisar possibilidade de redução de custos.	Dieng SecGA	Dez/2022
Vigilância				
Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Avaliar melhores condições de contratos	Ação contínua	Avaliar as condições pactuadas nos contratos de segurança, com o objetivo de analisar possibilidade de redução de custos.	Coisi	Dez/2022



Limpeza				
Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Avaliar melhores condições de contratos	Ação contínua	Revisar o dimensionamento de equipes e materiais de consumo necessários às atividades de limpeza do Tribunal.	Nurol	Dez/2022
Implementar controle de insumos dos contratos de limpeza	Ação contínua	Criação de ferramenta para medir e controlar os insumos fornecidos na execução contratual	Nurol	Dez/2021
Adquirir produtos biodegradáveis	Ação contínua	Usar preferencialmente produtos biodegradáveis de limpeza para os novos contratos.	Nurol	Dez/2022



Leiaute				
Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Otimizar espaços	Projeto	Analisar projetos objetivando o melhor aproveitamento dos espaços, com menor quantidade de novas instalações.	Dieng	Dez/2021
Editar de normativo referente alteração de leiaute.	Ação	<p>Etapa 1 – Otimizar custos de aquisição de materiais de novos leiautes, seja por compra de material por meio de contrato de manutenção, seja por aquisições por meio de Termos de Referência de aquisição de material por quantidade/período definidos ou Atas de Registro de Preços .</p> <p>Etapa 2 – Conscientizar dos usuários através de campanhas quanto a ambientes mais abertos e melhor aproveitados.</p> <p>Etapa 3 – Elaborar portaria para orientação de como, quem e porque deverá solicitar a alteração de leiaute de forma a evitar que alterações desnecessárias sejam demandas.</p>	Dieng (SecGA)	Dez/2021



Combustível e Veículos				
Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Modernizar sistema de transportes do Tribunal	Projeto	Etapa 1 – Apresentar Estudo para avaliar de forma comparativa os modelos atual e alternativos de transporte institucional Etapa 2 – Implementar o resultado do estudo para modernização do sistema de transportes do Tribunal	Diset	Dez/2022
Capacitação e Sensibilização				
Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Promover ações de sensibilização em sustentabilidade	Ação contínua	Promover ações que sensibilizem e incentivem a adoção de práticas sustentáveis e conscientização da temática sustentabilidade Realizar Campanha de Lixo Eletrônico Elaborar informativos para sensibilização do corpo funcional acerca das datas comemorativas relacionadas à sustentabilidade e ao meio ambiente Realizar campanhas em conjunto com os grupos executivos para conscientização ambiental Divulgar a Cartilha do Teletrabalho Divulgar os resultados e experiências bem sucedidas do TRF, interna e externamente	Ascom	Dez/2022



		<p>Elaborar e implementar o Plano de Comunicação</p> <p>Explorar todos os canais de comunicação disponíveis, inclusive criando novos canais, para ampliar o alcance das ações de sustentabilidade</p> <p>Reestruturar a página da Gestão Sustentável no portal do TRF1 com a criação de um ambiente para divulgação de conteúdo técnico</p>		
Promover ações de capacitação em sustentabilidade	Ação contínua	<p>Ofertar solução educacional voltada para a gestão Socioambiental na Semana do Meio Ambiente</p> <p>Realizar ação educacional sobre consumo consciente.</p>	Cedap	Dez/2022
Elaborar estudo sobre oferta de trilhas de aprendizagem sobre a temática Contratações Públicas Sustentáveis	Projeto	<p>Dar início a estudo aprofundado sobre as três fases da contratação pública (planejamento, licitação e contratos), objetivando elaborar matrizes instrucionais para cada uma delas e construir trilhas de aprendizagem sobre a temática.</p>	Cedap	Dez/2022



Contratação Sustentável				
Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo
Promover o desenvolvimento sustentável nos processos de aquisição, contratação e compras	Ação	Implementar o indicador de sustentabilidade em novas licitações	SecGA	Dez/2022



Práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente quanto à aquisição de materiais e à contratação de serviços

Papel e suprimentos de impressão

1. Dar preferência ao uso de comunicação eletrônica evitando o uso do papel.
2. Evitar a impressão de documentos.
3. Fazer a revisão dos documentos antes de imprimi-los.
4. Sempre que possível, imprimir em fonte econômica (eco fonte) e frente e verso.
5. Configurar ou substituir os equipamentos de impressão e cópia para modo frente e verso automático.
6. Somente disponibilizar um cartucho/tonner novo ao receber o velho completamente vazio.
7. Reaproveitar as folhas impressas de um lado para nova impressão ou confecção de blocos de rascunho.
8. Dar preferência ao uso do papel reciclado ou não clorado;
9. Realizar campanhas de sensibilização e consumo consciente quanto ao uso do papel,
10. Monitorar os dados de consumo e informá-los ao corpo funcional.



Forma de trabalho e Sistemas informatizados

1. Incentivar, na medida do possível, o modelo de trabalho remoto.
2. Promover o desenvolvimento de sistemas informatizados de documentos em substituição aos documentos impressos.
3. Interagir de forma eficiente com os sistemas eletrônicos de processos administrativos e/ou judiciais com o objetivo de evitar a impressão.
4. Digitalizar os documentos impressos.
5. Promover o uso de ferramentas virtuais na gestão administrativa para melhor controle, gerenciamento e atendimento de demandas.

Copos Descartáveis e águas engarrafadas

1. Substituir o uso de copos descartáveis por copos de vidro, por copos retornáveis duráveis ou biodegradáveis.
2. Dar preferência para aquisição de copos produzidos com materiais que minimizem os impactos socioambientais.
3. Incentivar o uso do copo retornável com campanhas de sensibilização e consumo consciente.
4. Monitorar os dados de consumo e informá-los ao corpo funcional.



5. Substituir o consumo de água engarrafada em copos plásticos de 200 ml e garrafas plásticas por garrafões de 20 litros, sistemas de filtragem ou bebedouros tendo em vista as questões económico-financeiras e impactos ambientais negativos gerados pelos resíduos plásticos.
6. Higienizar periodicamente os equipamentos como garrafões de 20 litros, bebedouros e sistemas de filtragem de acordo com os normativos legais ou instruções do fabricante.

Material de limpeza

1. Usar preferencialmente produtos biodegradáveis de limpeza.
2. Incluir nos contratos de limpeza a capacitação e sensibilização periódica das equipas de limpeza.
3. Rever as rotinas de trabalho quanto à limpeza das instalações de modo a otimizar os serviços realizados.

Energia Elétrica

1. Fazer diagnóstico da situação das instalações elétricas e propor as alterações necessárias para redução de consumo.
2. Monitorar os dados de consumo e informá-los ao corpo funcional.
3. Desligar luzes e equipamentos ao se ausentar do ambiente.



4. Fechar as portas e janelas quando o ar condicionado estiver ligado para não diminuir sua eficiência.
5. Aproveitar as condições naturais do ambiente de trabalho – ventilação, iluminação natural.
6. Desligar alguns elevadores nos horários de menor movimento e promover campanhas de incentivo ao uso das escadas.
7. Revisar o contrato de energia visando à racionalização em razão da real demanda de energia elétrica.
8. Dar preferência, quando da substituição, a aparelhos de ar condicionado e outros equipamentos eletroeletrônicos mais modernos e eficientes, respeitadas as normas técnicas vigentes.
9. Buscar implementar soluções que tragam eficiência energética à edificação, como a substituição de lâmpadas fluorescentes por dispositivos em *Led*, placas fotovoltaicas para captação de energia solar e outras tecnologias limpas para geração de energia.
10. Utilizar, sempre que possível, sensores de presença em locais de trânsito de pessoas.
11. Reduzir a quantidade de lâmpadas, estabelecendo um padrão por m² e estudando a viabilidade de se trocar as calhas embutidas por calhas “invertidas”.
12. Realizar campanhas de sensibilização e consumo consciente quanto ao uso da energia.

Água e Esgoto



1. Realizar levantamento e monitorar, periodicamente, a situação das instalações hidráulicas e propor alterações necessárias para redução do consumo.
2. Monitorar os dados de consumo e informá-los ao corpo funcional.
3. Adotar medidas para evitar o desperdício de água como a instalação de descargas e torneiras mais eficientes e com dispositivos economizadores.
4. Não utilizar água nobre para fins não nobres (ex: lavagem de veículos, manutenção de jardins, lavagem de brises).
5. Criar rotinas periódicas para lavagem de grandes áreas e irrigação de jardins.
6. Dar preferência a sistemas de reuso de água e tratamento dos efluentes gerados.
7. Dar preferência a sistemas de medição individualizados de consumo de água.
8. Analisar a viabilidade de aproveitamento da água da chuva e poços artesianos, com a devida outorga, e
9. Realizar campanhas de sensibilização e consumo consciente quanto ao uso da água.



Gestão de resíduos

1. Promover a implantação da coleta seletiva em consonância com a Resolução CONAMA 275/2001, o Decreto 5.940/2006, a Lei 12.305/2010 e demais legislação pertinente, quanto ao estabelecimento de parcerias com cooperativas de catadores e tabela de cores.
2. Promover a destinação ecologicamente correta dos resíduos gerados (desde material de expediente até óleos lubrificantes, pneus, pilhas, baterias, lixo eletrônico, quando houver).
3. Realizar campanhas de sensibilização e consumo consciente quanto ao descarte correto de resíduos.
4. Monitorar os dados de consumo e informá-los ao corpo funcional.
5. Implantar planos de gestão de resíduos de saúde nos casos cabíveis, conforme previsto na RDC ANVISA 306/2004.
6. Incluir nos contratos para cessão de espaço público que tenham como objetos restaurantes ou lanchonetes, previsão para que a contratada dê destino ecologicamente correto ao óleo de cozinha, apresentando relatório mensal dos resíduos gerados, e
7. Incluir nos contratos de manutenção predial a descontaminação e descarte ecologicamente correto de lâmpadas.



Qualidade de vida no ambiente de trabalho

1. Adotar medidas para promover um ambiente físico de trabalho seguro e saudável.
2. Adotar medidas para avaliação e controle da qualidade do ar nos ambientes climatizados.
3. Realizar manutenção ou substituição de aparelhos que provocam ruídos no ambiente de trabalho.
4. Promover atividades de integração e de qualidade de vida no trabalho.
5. Realizar campanhas, oficinas, palestras e exposições de sensibilização das práticas sustentáveis para os servidores, funcionários terceirizados e magistrados com divulgação por meio da intranet, cartazes eletrônicos e informativos.
6. Incentivar a adoção de práticas sustentáveis e colaborativas reconhecendo e premiando as unidades que possuem bons índices de consumo.
7. Incentivar a realização de cursos à distância com a temática da sustentabilidade reforçando as práticas realizadas no tribunal.
8. Buscar parcerias com a comunidade e órgãos da administração local no sentido de implementação de possíveis inovações e serviços (ex: coleta de óleo pela concessionária local, recolhimento de lixo eletrônico, etc.), e
9. Trocar experiências com outros órgãos no sentido de buscar novas práticas.

Veículos e transporte



1. Substituir, na medida do possível, a frota do órgão por serviços de transporte terceirizados (ex.: TaxiGov)
2. Dar preferência a contratos de aquisição de veículos com dação em pagamento.
3. Estabelecer rotas preferenciais entre os destinos mais utilizados considerando a redução no consumo de combustíveis e emissão de gases poluentes.
4. Utilizar preferencialmente combustíveis menos poluentes e de fontes renováveis como o etanol.
5. Estabelecer rotinas de manutenção preventiva nos veículos.
6. Dar preferência à lavagem ecológica de veículos oficiais, e
7. Estabelecer intervalos sustentáveis entre as lavagens de veículos oficiais.

Mobiliário

1. Adquirir mobiliário observando as normas de ergonomia.
2. Observar a origem legal do produto no caso dos itens em madeira.

Desfazimento de documentos, materiais e bens móveis



1. Recomendar que o desfazimento de bens móveis e materiais tenha o apoio das unidades ou núcleos socioambientais, para identificação da melhor destinação, considerando o que estabelece Lei 12.305/2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos e Decreto 7.404/2010, que regulamenta a mencionada Lei.
2. Descartar de forma ecologicamente correta os documentos e processos judiciais de acordo com a tabela de temporalidade e Recomendação CNJ 37/2011.
3. Incentivar ações de reutilização de materiais.

Contratações sustentáveis

1. Adotar os critérios socioambientais constantes do *Manual de Sustentabilidade nas Compras e Contratos*, do Conselho da Justiça Federal (utilizar subsidiariamente o *Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União*, bem como de documentos similares expedidos por outros órgãos públicos, quando necessário).
2. Realizar análise de consumo antes da contratação para avaliação da real necessidade de aquisição.

Material de consumo – planejamento e uso



1. A unidade responsável pela administração de material do órgão deve controlar e monitorar os dados de consumo e informá-los às unidades de trabalho.
2. Os gestores devem informar ao corpo funcional os índices de consumo da unidade estimulando o consumo consciente em busca do ponto de equilíbrio.



Ações de Divulgação, Sensibilização e Capacitação

1. Divulgação de reuniões da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável.
2. Divulgação de informativos para sensibilização do corpo funcional acerca das datas comemorativas relacionadas à sustentabilidade e ao meio ambiente (Calendário Socioambiental).
3. Divulgação do Painel Socioambiental da 1ª Região.
4. Divulgação de campanhas promovidas pelos grupos executivos do PLS.
5. Divulgação de manuais relacionados à sustentabilidade.
6. Divulgação dos resultados e experiências bem sucedidas do Tribunal relacionadas à sustentabilidade.
7. Sensibilização do corpo funcional para incentivo de adoção de práticas sustentáveis e conscientização da temática sustentabilidade (ex.: consumo consciente, coleta seletiva etc.).
8. Utilização de todos os canais de comunicação disponíveis, e criação de novos canais de comunicação, para ampliar o alcance das ações de sustentabilidade.
9. Aprimoramento da página da Gestão Sustentável no portal do TRF1 com a criação de um ambiente de divulgação de conteúdo técnico.



10. Capacitação dos integrantes da Comissão Gestora do PLS e dos seus grupos executivos em gestão socioambiental.
11. Capacitação de servidores afetos à área de contratação em contratação sustentável.

